

Referat fra styremøte tirsdag 25.03.25

Til stede: Lene Johanne Ottesen, Beate Nordgaard Simonsen, Nina Storm, Heidi Arnesen, Tor Martin Nilsen og Sunniva Kråbøl

Forfall: Karianne Reitan Dalheim

Info

- Lokallagssamling med Troms turlag og alle lokallagene 1. mars på Vollan gjestestue. Lene og Heidi deltok fra NTT.
- Dialogmøte om besøksforvaltning, i regi av Halti nasjonalparksenter 19. februar. Heidi, Bodil og Egil deltok fra NTT.
- Konferanse «Frisk i friluft i Nord-Troms», i regi av Nord-Troms friluftsråd og Nord-Troms går sammen, 12. mars. Heidi deltok fra NTT.
- Avslag fra Troms fylkeskommune om søkte midler til vandretur over vidda.
- Nord-Troms friluftsråd arrangerer Reisa friluftsfest 23.-29. juni og har invitert turlaget til å arrangere turer. Turlederne er forespurt på messenger og Facebook.

Saker:

4/2025 Gjennomgang av referat fra styremøte 18.12.24

Skal vi godkjenne referat på e-post eller på neste styremøte?

Referat sendes ut på epost, leses av styremedlemmene, evt. kommentarer sendes til styreleder og referatet godkjennes på neste styremøte.

5/2025 Godkjenning av saksliste til dagens møte

Saksliste godkjennes.

6/2025 Konstituering av nytt styre og antall deltakere på styremøtene

Etter årsmøtet er styret uendret fra i fjor, men vi må likevel konstituere styret.

Forslag til innstilling: Alle styremedlemmer beholder samme verv som i fjor.

- Heidi: nestleder
- Karianne: sekretær
- Sunniva: turlederleder
- Tor Martin: kasserer
- Nina: Edb-ansvarlig

Varamedlemmer innkalles ved behov, som tidligere.

Forslag til innstilling ble vedtatt.

7/2025 Oppgaver som kan fordeles

Faste oppgaver/ansvarsområder ble delegert, se liste nedenfor.

8/2025 Kasserers spalte

Kasserer informerte om problemer med betaling av regninger via regnskapsprogrammet, dette er nå ordnet opp i.

Det er ikke behov for å gjøre oppdateringer i Brønnøysundregistrene da det ikke er utskiftninger i styret.

9/2025 Turlederleders spalte

Turlederleder tar ansvar for å løfte fram markedsføring av turer og rekruttering av deltakere til turer, særlig deling på oppslagstavler på Facebook.

Det fremmes forslag om å henge opp turprogrammet i papirformat på butikker o.l. når dette er klart etter turledersamlinger.

Det skal etter hvert bli pålogging for å kunne melde seg på turer, dette kan kanskje øke terskelen for å melde seg på, så vi må være oppmerksomme på dette.

Nedrefossturen 1.-3. mars ble avlyst på grunn av usikre forhold på elveisen. Usikre isforhold eller lite vann i elva (høstturen) kan bli et tilbakevendende tema, så det bør opplyses om forbehold i turbeskrivelsene slik at deltakerne gjøres oppmerksomme på dette.

10/2025 Barnas turlag spalte

BT-representanten var ikke til stede, så denne spalten utgikk på dagens styremøte.

11/2025 Forslag til møteplan for 2025

Møter i 2025: 5. mai, 18. august, 13. oktober og 24. november. Alle møter blir i utgangspunktet kl. 17 på Nybo.

12/2025 Invitasjon til deltakelse på fritidstorg 8. april 2025

Som en del av Vårvinterfestuka i Nordreisa ønsker Nordreisa kommune å invitere frivillige lag og foreninger til et fritidstorg. Minimessen finner sted tirsdag den 8. april mellom kl. 18.00-20.00 på Halti. Målgruppe er alle aldersgrupper, men spesielt barn og unge.

Turlaget har allerede fire arrangementer i Vårvinterfestuka og velger å prioritere disse denne gangen.

13/2025 Status Friluftslivets år

Hvordan ligger vi an i forhold til midlene vi er tildelt? Vedtak fra styremøte 18.12.2024:

- 10.000 til turtøttene
- 5.000 på markering av verdensdagen for psykisk helse

- Nærturlederkurs, soppkurs og turladersatsning. Kr 15 000 tildelt totalt. Supplere med tilskudd fra Studieforbundet: Sunniva søker for nærturlederkurs, Lene for soppkurs og Heidi sjekker mulighetene for å søke om støtte til turladersatsning. Det vedtas følgende fordeling:
Nærturlederkurs: 1500,-
Kurs for å bli nyttevekstsakkyndig, Heidi Arnesen: 6500,-
NF skredinstruktør, Sunniva Kråbøl: 3000,-
Soppkurs: 4000,-

14/2025 Landsmøte DNT

Landsmøtet 2025 arrangeres i Stavanger 13.-15.juni. Hvert lokallag kan sende én representant. Hotell dekkes av Troms turlag, men reise dekkes av lokallaget.

Nord-Troms turlag sender ikke representant til landsmøtet i år, men satser på å delta med så mange som mulig fra styret på regionsamling i Narvik i høst.

15/2025 Søknad om støtte til NF skredinstruktørutdanning

Sunniva Kråbøl har søkt om støtte til kursavgift i forbindelse med NF skredinstruktørutdanning. Søknaden gjelder deler av eller hele kursavgiften på 6000,-

Det foreslås at turlaget støtter Sunniva med kursavgiften på 6000,-, med forbehold om at hun gjennomfører ett grunnkurs skred (3 dager) og en fagdag for turledere på dugnad, altså uten å motta honorar.

Halvparten av støtten (3000,-) kommer fra Friluftslivets år-midlene (turledersatsing).

Oppgaver som kan delegeres innad i styret (eller andre):

- **Nedrefosshytta.** Innkalle tilsyn Johnny til styremøtet i mai for gjennomgang av femårsplanen Planlegge dugnaden i Nedrefoss 20. – 22. juni i lag med Johnny. Invitere deltakere og sette opp liste over aktuelle oppgaver. Bevertning. Transport. Messengergruppe anbefales. (Nina og Lene)
- **Fjellvåken.** Ta kontakt og motivere skrivekyndige personer i NTT som kan ha noe interessant å dele med alle i TT. Aktuelt innhold og tidsfrister avklares med nina@cheetham.no (Lene)
- **Høringer.** Være NTT sin hovedansvarlig for å utforme høringsinnspill. FNF er hjelpeinstans. (AU)
- **Friluftslivets uke 6.– 14. september.** Motivere turledere til ulike arrangement. Sørge for at alle planlagte aktiviteter blir annonsert i tide og meldt inn til FNF. Søke penger i forkant og sende inn rapport i etterkant. Hittil har vi fått 3000 kr per arrangement! (Sunniva)
- **Ordførertur i Nordreisa.** Ta kontakt med ordfører og kommunens representant for å avtale tid og sted. Finne medhjelpere. Bevertning. Kulturelt innslag. Annonsering. Søke Nord-Troms friluftsråd om 3000 kr i ettertid. (Tor Martin og Beate)
- **Kom deg ut-dagen.** Ha det overordna ansvaret for arrangementet. Søke penger. Finne medhjelpere. Samarbeide med Sørkjos grendelag og Bark. Annonsering. Bevertning. (Heidi, Beate og Inger med flere)

- **Materiellhengeren.** Ha kontakt med materialforvalter Tor Hansen. Ajourføre lista over eiendeler. Legge ut materialliste i turledergruppa på FB. (Karianne?)
- **Fagsamling og julebord for styret og turledere.** Avklare eventuelle forslag med styret i augustmøtet. Opprette arrangementskomite. Invitere og oppdatere deltakerne på tid, sted, pris, innhold, med mer. (Sunniva)
- **Årsmøte og medlemsmøte** Lage forslag til program, som presenteres for styret på desembermøtet. Skrive årsmelding og arbeidsplan for kommende år. (AU)

Referent Sunniva Kråbøl